

DECLARACION JURADA

FECHA:

Yo, _____ en calidad de
_____ identificado(a) con DNI N° _____ y yo,
_____ en calidad de
_____ identificado(a) con DNI N° _____, del
postulante _____,
para quien solicitamos una vacante para _____, voluntariamente
declaramos:

1. Conocer que la participación en el Proceso de Admisión es un acto voluntario del padre y/o madre de familia, tutor o apoderado que le permite realizar el proceso, pero que no le asegura una vacante.
2. Conocer que, finalizado el proceso, el padre y/o madre de familia, tutor legal o apoderado recibirá un correo electrónico con el resultado entre las horas 09.00 a.m. a 04.00 p.m. (Verificar el calendario de fechas)
3. Conocer y respetar que el Colegio se reserva el derecho de admisión y la decisión adoptada es inimpugnable; así mismo, el Colegio no brindará información verbal o escrita al respecto, por cuanto se trata de documentación e información confidencial y las evaluaciones son realizadas según los criterios de priorización de vacantes y la axiología de la Institución Educativa.
4. Conocer y aceptar que los criterios de priorización de vacantes aplicables al proceso son: Antecedentes de familiares directos que pertenecen o han pertenecido a la Red de Colegios Agustinos, compromiso de los padres con la formación integral de sus hijos, equidad de número de niños y niñas en el aula, capacidad de asumir el compromiso económico que implica el colegio y cercanía geográfica del domicilio al colegio.
5. Conocer y aceptar que la cuota de ingreso al Colegio Nuestra Señora del Consuelo es un monto que corresponderá pagar al padre y/o madre de familia, tutor legal o apoderado cuyo hijo(a) haya obtenido una vacante. Es un único pago al Colegio que se abona de forma previa al proceso de matrícula de su hijo(a), concepto que no será reembolsable; salvo que, habiendo pagado la cuota de ingreso, el padre de familia desistiera de matricular a su hijo(a) en el año académico 2020. Cuando se produce esta excepción, el Colegio reembolsará el dinero con una retención del 50% por concepto de gastos administrativos en el proceso de admisión.

6. Conocer y comprometernos a respetar que, en el caso de las postulaciones de 2do grado de primaria a 3er año de secundaria, que hayan obtenido una vacante, deberán presentar el reporte final de notas del año vigente con calificaciones aprobatorias, caso contrario perderá automáticamente la vacante sin derecho a reclamo alguno y el colegio procederá a brindar la vacante según los criterios de priorización del proceso de admisión.
7. Conocer que una vez adjudicada la vacante se deben cumplir con las fechas máximas para realizar el pago de la Cuota de Ingreso; pasadas dichas fechas perderán automáticamente la vacante, sin derecho a reclamo alguno.
8. Haber recibido del Colegio información veraz, suficiente, apropiada, oportuna, completa, objetiva y de buena fe en relación al proceso de Admisión sobre: valor de la cuota de ingreso, número de vacantes, criterios de priorización de vacantes, condiciones económicas del servicio educativo (número, forma y oportunidad de pago de pensiones).
9. Conocer la propuesta pedagógica y la línea axiológica que sustentan el servicio educativo que ofrece el Colegio, así como los documentos y certificaciones con los que cuenta la institución para brindar lícitamente dicho servicio.
10. Conocer que los principales documentos que rigen el Proceso de Admisión así como la información sobre el servicio educativo del colegio, se encuentran publicados en la página web institucional: (<https://www.nsconsuelo.edu.pe/>).
11. Haber leído la Política de Privacidad, Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales y su reglamento, por lo que autorizamos el Tratamiento de Datos Personales (derechos de acceso y derecho de rectificación).
12. Que los datos consignados en estos formularios son correctos y completos, siendo fiel expresión de la verdad; por lo que asumo las responsabilidades y consecuencias legales que correspondan en caso de omitir, o falsear dato alguno que deba contener.

FIRMA, DNI Y HUELLA DEL PADRE	FIRMA, DNI Y HUELLA DE LA MADRE	FIRMA, DNI Y HUELLA DEL APODERADO
--------------------------------------	--	--